



আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়
এবং
ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ – ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: যেসকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	
সংযোজনী ৫: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	
সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশনের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Small Farmers Development Foundation)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

• **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের আওতাধীন ১৯৯৪ সালের কোম্পানী আইনের অধীনে প্রতিষ্ঠিত একটি সরকারী মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান। দেশের পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন তথা দারিদ্র্য বিমোচনই এর প্রধান লক্ষ্য। ফাউন্ডেশনের ঋণ কার্যক্রম ফেব্রুয়ারি, ২০০৭ হতে শুরু হয়ে বর্তমানে দেশের ৩৬টি জেলার ১৭৩টি উপজেলায় পরিচালিত হচ্ছে। ফাউন্ডেশনের আওতায় গত ০৩ বছরে গ্রাম পর্যায়ে ২৫০টি সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৫ হাজার ৭৫০ জন নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্ত করা হয়। এ সকল সদস্যকে তাঁদের কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধি, আত্ম-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রমে এ সময়ে মোট ২৯.০০ কোটি টাকা জামানতবিহীন ক্ষুদ্র ঋণ এবং ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ বিতরণ করা হয়। একই সময়ে সাপ্তাহিক কিস্তির মাধ্যমে মোট ৩০.০০ কোটি টাকা ঋণ আদায় করা হয়। আদায়যোগ্য ঋণ আদায়ের হার শতকরা ৯৭ ভাগ। সদস্যগণ ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে এ সময়ে মোট ১.৫০ কোটি টাকা 'নিজস্ব পুঁজি' গঠন করেছেন। একই সময়ে ১০০ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়ন এবং ২০০০ জন সুফলভোগীকে আয় বর্ধনমূলক কার্যক্রম এবং উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ফাউন্ডেশনের সুফলভোগীদের শতকরা ৯০ ভাগই নারী।

• **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:**

সুফলভোগীদের উদ্বুদ্ধকরণ, উপযুক্ত প্রশিক্ষণ ও প্রশিক্ষণ পরবর্তী সঠিক জীবিকায়নে নিয়োজিত করা একটি দুরূহ কাজ। তৃণমূল পর্যায়ে ঋণ কার্যক্রমে সমন্বয়হীনতা ও দ্বৈততা একটি বড় সমস্যা। ফাউন্ডেশনের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতার জন্য সরকার অর্থ প্রদান করে না। সরকার কর্তৃক প্রদত্ত আবর্তক ঋণ তহবিলের মাধ্যমে বিতরণকৃত ঋণের ১১% সার্ভিস চার্জের ১০% সার্ভিস চার্জ দিয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা ও পরিচালন ব্যয় নির্বাহ করা কঠিন হয়ে পড়ে। জাতীয় বেতন স্কেল সরকারি পর্যায়ে যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা গেলেও এ ফাউন্ডেশনে জাতীয় বেতনস্কেল অনুকরণে বেতনস্কেল বাস্তবায়নে বিলম্ব হয়। এতে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে হতাশা সৃষ্টি হয় ফলে কার্যক্রম বাস্তবায়নে বড় ধরনের চ্যালেঞ্জে পড়তে হয়।

• **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

ফাউন্ডেশনের সুফলভোগীদের সচেতনতা বৃদ্ধির নিমিত্ত আগামী ৩ বছরে ৩৬ হাজার সুফলভোগীকে আয়বর্ধনমূলক ও উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে। ফাউন্ডেশনের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে "রূপকল্প-২০৪১: দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র সঞ্চয় যোজন" শীর্ষক একটি প্রকল্প জুলাই, ২০২২-জুন ২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়ন কার্যক্রম শুরু হয়েছে। "দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) কার্যক্রম সম্প্রসারণ (২য় পর্যায়) শীর্ষক আরও ১টি প্রকল্প জুলাই, ২০২২-জুন ২০২৫ মেয়াদে বাস্তবায়নের জন্য ২০২২-২৩ অর্থবছরের এডিপিতে সবুজ পাতায় অন্তর্ভুক্ত হয়েছে। তাছাড়া ফাউন্ডেশনের সুফলভোগী ক্ষুদ্র ও মাঝারি উদ্যোক্তাদের আর্থিক ও প্রযুক্তিগত উন্নয়ন, উৎপাদন বৃদ্ধি, কর্মসংস্থান সৃষ্টি, পুষ্টিকর খাদ্য ভ্যালু চেইন ইত্যাদি কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আন্তর্জাতিক সংস্থা Global Alliance for Improved Nutrition (GAIN) ও এসএফডিএফ এর মধ্যে একটি সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষরিত হয়েছে। যার মাধ্যমে Asian Infrastructure Investment Bank (AIIB) হতে অনুদান ও ঋণ তহবিল প্রাপ্তির লক্ষ্যে একটি Detail Project Concept Paper (DPCP) ERD তে প্রেরণ করা হয়েছে।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩০টি অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে ৬০০ নারী/পুরুষকে সদস্যভুক্ত করা হবে।
- সুফলভোগী সদস্যদের মাঝে আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমে ১৪ কোটি টাকা জামানতবিহীন ঋণ প্রদান করা হবে।
- আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে ৫০০ নারীকে নিয়োজিত করা হবে।
- সুফলভোগীদের ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় জমার মাধ্যমে ১.৫ কোটি টাকা পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধ করা হবে।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসেরতারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) -এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং দারিদ্র্য হ্রাসকরণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

পল্লী অঞ্চলে বসবাসরত ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের সদস্যদেরকে কেন্দ্রভুক্ত করে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ এবং প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন এবং উন্নয়ন কর্মকান্ড ও ক্ষমতায়নে এসব পরিবারের নারীদেরকে সম্পৃক্তকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. পল্লীর ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা
২. দক্ষ মানব সম্পদ তৈরির মাধ্যমে কর্মসংস্থানের সুযোগ বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ
- ক) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা:
- খ) ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা
- গ) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা
- ঘ) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা
- ঙ) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা

১.৪ কার্যাবলি: (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলী)

- ১। গ্রাম পর্যায়ে ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষক পরিবারের নারী/পুরুষকে সংগঠিতকরণ;
- ২। সংগঠিত নারী/পুরুষকে তাদের উৎপাদন, আয়-কর্মসংস্থান ও আয় বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়নে জামানতবিহীন ক্ষুদ্রঋণ ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা ঋণ প্রদান;
- ৩। ঋণ বিনিয়োগের আয় থেকে ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র সঞ্চয় আমানত জমার মাধ্যমে নিজস্ব পুঁজি গঠনে উদ্বুদ্ধকরণ;
- ৪। সুফলভোগী সদস্যের জন্য দক্ষতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ আয়োজন; এবং
- ৫। সুফলভোগী সদস্যগণকে অর্থনৈতিক কার্যক্রমের পাশাপাশি সামাজিক উন্নয়নমূলক কার্যক্রম যেমনঃ ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা, স্বাস্থ্য-পুষ্টি, জনসংখ্যা নিয়ন্ত্রণ, পরিবার কল্যাণ ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণে উদ্বুদ্ধকরণ ও সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন-২

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশনের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২০২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২১- ২০২২	২০২২- ২০২৩		২০২৪- ২০২৫	২০২৫- ২০২৬		
পল্লীঅঞ্চলেশ্বরী বালস্বী উপকারভোগীর সংখ্যা বৃদ্ধি	সেবা প্রদানের লক্ষ্যে উপকারভোগী সম্পৃক্তকরণ	জন	৪০০	৪৫০	৬০০	৮০০	১০০০	উপজেলা কার্যালয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন
আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে উপকারভোগী নিয়োগ	উপকারভোগীর কর্মসূচন	জন	৩৫০	৪০০	৫০০	৭০০	৯০০	উপজেলা কার্যালয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন
আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজনের মাধ্যমে নারীদের ক্ষমতায়ন	নারীর কর্মসূচন	জন	৩০০	৩৫০	৪৫০	৬০০	৭০০	উপজেলা কার্যালয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়	এসএফডিএফ এর অনলাইন প্রতিবেদন

* সাময়িক

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত তত্ত্বের শোরমান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃতঅর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারণক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬			
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে				
							১০০%	৯০%	৭০%	৫০%	৩০%	১০%	০%				
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																	
১. পল্লীর ভূমিহীন, প্রান্তিক চাষী ও ক্ষুদ্র কৃষকপরিবারের জনগোষ্ঠীকে সংগঠিত করে আয়বর্ধক কর্মকাণ্ডে সম্পৃক্ত করা	২২	১.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	১.১.১ গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	সমাষ্ট	সংখ্যা	৪	৭০	২১	৩০	৪২	২৬	২৫	২৪	৩৫	৪০		
			১.১.২ অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্তি	সমাষ্ট	জন	৪	২৭০	৩৮০	০০৬	০০৭	০০৭	০০৭	০০৭	০১১	০০৭	০০৭	
			১.২.১ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যভুক্তি	সমাষ্ট	জন	৪	০৭	১১১	০৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬	৪৬
			১.২.২ ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা সদস্যদের ঋণ সুবিধা প্রদান	সমাষ্ট	টাকা (কোটি)	৪	৩.৫৫	৩.৫৫	৪.০০	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫	৩.৫৫
			১.২.৩ ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানে নারীদের সম্পৃক্তকরণ	সমাষ্ট	জন (লক্ষ)	৩	-	-	৫৭০	-	-	-	-	-	-	-	-
			১.২.৪ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর হার	ক্রমপুঞ্জিত	%	৩	-	-	৯৪%	৯৩%	৯২%	৯১%	৯০%	৯৪%	৯৪%		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত তত্ত্বদেপ্তর	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩-২৪						প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬		
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫			
২। বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে সুলভতাপ্রাপ্ত সদস্যদের সফলতা বৃদ্ধি	২০	২.১ সদস্যদের বিনিয়োগ সফলতা বৃদ্ধি	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১০.০০	১৩.৬৮	১০০%	১১.১১	১০০%	১০.০০	১০.০০	১০.০০	১৫.০০		
			সমষ্টি	জন (লক্ষ)	২	-	-	৯৯%	৯৯%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০	
			সমষ্টি	জন (লক্ষ)	২	-	-	৯৯%	৯৯%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০	
			সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	০.৮৭	১৩.৪৪	১২.৫০	১২.৫০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০	
			সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	০.৬৮	০.৯০	১.০০	১.০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০	
			সমষ্টি	টাকা (কোটি)	৩	১.২৮	১.২৮	১.৩০	১.৩০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০	
			ক্রমপূর্ণিত	%	৩	৮৮%	৯২%	৯৭%	৯৬%	৯৫%	৯৪%	৯৩%	৯৩%	৯৩%	৯৮%	৯৮%
			ক্রমপূর্ণিত	টাকা (কোটি)	২	১.৩০	১.২৫	১.২০	১.২০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১৫.০০
			৩। আয়-কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে স্বাবলম্বীকরণ	১৭	৩.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের সহায়তার মাধ্যমে অভিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	সমষ্টি	জন	৩	৩৫০	৬৩৩	৫০০	৪৫০	৩৭৫	৩৫০	৩৫০	৬০০
			সমষ্টি			জন	৩	৩৮০	৭৩৫	৫১০	৫১০	৫১০	৫১০	৫১০	৫১০	৫১০
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		
সমষ্টি	জন	৩	২৮০			৫২৫	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৪৫০	৬০০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত তউদ্দেশ্যে শেরমান	কাথক্রম	কমসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কমসম্পাদন সূচকেরমান	প্রকৃতঅর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক-২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৫-২৬
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	জতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমানের নিম্নে	
		৩.৩ পল্লীর জনগণের জন্য আয়বর্ধনমূলক কর্মসূচি গ্রহণ	৩.৩.১ আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত পুরুষ	সমাষ্টি	জন	৩	১০০	১১২	১০০%	০৭	৬০%	১১০	১২০	
		৩.৪ ক্ষুদ্র সঞ্চয়ের মাধ্যমে মূলধন গঠন	৩.৪.১ মূলধন গঠন	সমাষ্টি	টাকা (কোটি)	৫	০.৫০	০.৫৪	০৪০	০.৩৫	০.৩০	০.৬০	০.৭০	
৪. দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি ও প্রতিষ্ঠানিক ডিজিটাইজেশন	১১	৪.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের মধ্যে উদ্বুদ্ধকরণ/ আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.১.১ আয় বর্ধনমূলক কাথক্রমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী সুফলভোগী	সমাষ্টি	জন	২	০৭৭	১৭৭	৩৪১	৩১১	৩০০	৩৭০	৩৮০	
			৪.১.২ আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী নারী	সমাষ্টি	জন	২	-	-	৩০৭	৩২৭	২৬৫	৩৩০	৩৩০	
			৪.১.৩ উদ্বুদ্ধকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	সমাষ্টি	জন	২	১৭০	১৭০	২০২	১৬১	১৬১	১৪১	১২০	২৩০
			৪.২ পল্লী উন্নয়নে নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	সমাষ্টি	জন	২	২৫	২৫	৫৫	৪৪	৪৪	৩৭	৬০	৭০
			৪.৩ সুফলভোগী সদস্যদের ডাটাবেজ এবং ঋণ সঞ্চয়ের তথ্যাদি অটোমেশনে সন্নিবেশিতকরণ	ক্রমপূঞ্জিত	%	৩	৬০০	১০০০	১০০০	৯৫০	৯৫০	৯৫০	৯৫০	১০০%

* সাময়িক

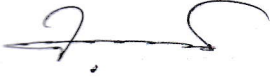
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচক (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২৩-২৪				
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [২] ই-গভার্ন্যান্স/উচ্চমান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন [৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন			১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%

আমি আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ), আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়, ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


স্বাক্ষরিত:



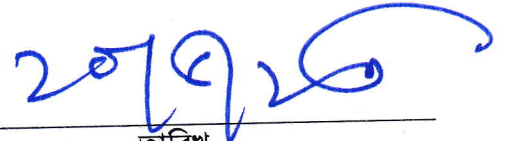
২০/০৫/২০২৬

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
সুনামগঞ্জ আঞ্চলিক কার্যালয়

তারিখ



ব্যবস্থাপনা পরিচালক
ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা।



তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	আইজিএ	ইনকাম জেনারেটিং এ্যাক্টিভিটিজ (আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রম)
২.	এসএফডিএফ	স্মল ফার্মার্স ডেভেলপমেন্ট ফাউন্ডেশন
৩.	বিআরডিবি	বাংলাদেশ রুরাল ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
৪.	পিডিবিএফ	পল্লীদারিদ্র্যবিমোচনফাউন্ডেশন

সংযোজনী-২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১।	১.১ অনানুষ্ঠানিক সমিতি গঠনের মাধ্যমে জনগণকে সংগঠিত করা	১.১.১ গঠিত অনানুষ্ঠানিক সমিতি	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.১.২ অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্যভুক্ত	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.৪.১ ক্ষুদ্র ঋণ প্রদানের নারীদের সম্পৃক্তকরণ	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.৪.২ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর হার	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.২.১ বিতরণকৃত ঋণের পরিমাণ	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
	১.২ সদস্যদের বিনিয়োগ সক্ষমতা বৃদ্ধি			
		১.১.২ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে নারীর সংখ্যা	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.১.৩ বিতরণকৃত ঋণের মধ্যে পুরুষের সংখ্যা	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলা কার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিবরণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জনেরপ্রমাণক
১.৪ পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি	১.৩ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অভিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১.২.২ আদায়কৃত ঋণের পরিমাণ	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিররণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.২.৩ সাক্তি চার্জ আদায়	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিররণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
১.৪ পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি	১.৩ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অভিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১.২.৪ আদায়যোগ্য ঋণ আদায়ের হার	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিররণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
		১.২.১ অল্প-কর্মসংস্থান সৃজিত উপকার তৌগীর সংখ্যা	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিররণসহ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক কর্তৃক স্বাক্ষরিত ও সীলমোহরযুক্ত প্রতিবেদন এবং সূচকটির লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত করা হবে।
১.৪ পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি	১.৩ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অভিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১.৩.১ ঋণ গ্রহীতা	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	অনলাইন তথ্য এবং উপজেলা কার্যালয়ের মানুয়েল প্রতিবেদনের তথ্যের ভিত্তিতে প্রণয়নকৃত প্রতিবেদন।
		১.৩.২ ঋণ গ্রহীতা	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	অনলাইন তথ্য এবং উপজেলা কার্যালয়ের মানুয়েল প্রতিবেদনের তথ্যের ভিত্তিতে প্রণয়নকৃত প্রতিবেদন।
১.৪ পল্লীর নারীদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচি	১.৩ অনানুষ্ঠানিক সমিতির সদস্যদের ঋণ সহায়তার মাধ্যমে অভিরিক্ত কর্মসংস্থান সৃষ্টি	১.৪.১ নারীর ক্ষমতায়ন	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	অনলাইন তথ্য এবং উপজেলা কার্যালয়ের মানুয়েল প্রতিবেদনের তথ্যের ভিত্তিতে প্রণয়নকৃত প্রতিবেদন।
		১.৪.২ নারীর ক্ষমতায়ন	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	অনলাইন তথ্য এবং উপজেলা কার্যালয়ের মানুয়েল প্রতিবেদনের তথ্যের ভিত্তিতে প্রণয়নকৃত প্রতিবেদন।

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	বাতায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রাজর্জেনেরপ্রমাণক
	১.৫ পল্লীর জনগণের জন্য আয়বর্ধনমূলক কর্মসূচি গ্রহণ	১.৫.১ আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে নিয়োজিত পুরুষ	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	এসএফডিএফ'র মাসিক অনলাইন প্রতিবেদন
	১.৬ ক্ষুদ্র সঞ্চয়ের মাধ্যমে মূলধন গঠন	১.৬.১ মূলধন গঠন	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	এসএফডিএফ'র মাসিক অনলাইন প্রতিবেদন
	১.৭ বিভিন্ন দিবস উদযাপন উপলক্ষে কার্যক্রম গ্রহণ	১.৭.১ উপজেলা পর্যায়ে সদস্য সমাবেশ অনুষ্ঠান	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	এসএফডিএফ'র আঞ্চলিক/উপজেলা ব্যবস্থাপকের প্রতিবেদন
		১.৭.২ দায়িত্ব বিমোচনে/পল্লী উন্নয়নে বজাবন্ধুর অবদান বিষয়ে কেন্দ্র পর্যায়ে সুফলভোগীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	এসএফডিএফ'র প্রধান কার্যালয়ক
২।	২.১ অনানুষ্ঠানিক সায়িত্তির সদস্যদের উদ্ভূতকরণ/আয়বর্ধনমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	২.১.১ আয়বর্ধনমূলক কার্যক্রমে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	কর্তৃকএসএফডিএফসংগঠনেরজন্যউপজেলাওয়ারিপ্র শিক্ষণেরসংখ্যা বাজেটপ্রণয়নকরণেপ্রদানকরা হয়েছে। কে।পএরকপিএবংনুনানাহিসেবেকমেকটিউপজেলারপ্র শিক্ষণেরহাজিরাওছবিপ্রমাণকাহিসেবেসবরবাহকরাহবে।
		২.১.২ উদ্ভূতকরণমূলক প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	এসএফডিএফ'র প্রধান কার্যালয়ক
		৩.২.৩ আয়বর্ধনমূলক কর্মকাণ্ডে প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী নারী	এসএফডিএফ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক এবং উপজেলাকার্যালয়সমূহ	কর্তৃকএসএফডিএফসংগঠনেরজন্যউপজেলাওয়ারিপ্র শিক্ষণেরসংখ্যা বাজেটপ্রণয়নকরণেপ্রদানকরা হয়েছে। কে।পএরকপিএবংনুনানাহিসেবেকমেকটিউপজেলারপ্র শিক্ষণেরহাজিরাওছবিপ্রমাণকাহিসেবেসবরবাহকরাহবে।
	২.২ পল্লী উন্নয়নে নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	২.২.১ প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী কর্মকর্তা, জনপ্রতিনিধি এবং এনজিও কর্মী	এসএফডিএফ এর প্রধান কার্যালয়ের প্রশিক্ষণ অধিশাখা	প্রশিক্ষণ সংগঠনের নমুনা হিসেবে পত্র এবং কয়েকটি প্রশিক্ষণ কোর্সের আঞ্জিলা সিট প্রমাণক হিসেবে সরবরাহ করা হবে।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ সুনামগঞ্জে আঞ্চলিক কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

কর্মক্রমেরনাম	কর্মসম্পাদনপূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়নঅগ্রগতিপরীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১মকোয়ার্টার	২য়কোয়ার্টার	৩য়কোয়ার্টার	৪র্থকোয়ার্টার		মোটঅর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিকব্যবস্থা.....													
১.১নৈতিকতাকমিটিসভাআয়োজন	সভাআয়োজিত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২নৈতিকতাকমিটির সভারসিদ্ধান্তবাস্তবায়ন	বাস্তবায়নসিদ্ধান্ত	৬	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩সুশাসনপ্রতিষ্ঠাননির্ভরত্ববংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণেরসভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২টি	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণআয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩টি(৩০জন)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২০	২০	২০			
১.৫ কর্ম পরিকল্পনাউন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধিঅনুসরণ/টিওএভইউক্তঅধিক জোমালোগানবিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিশুদ্ধতাবৃদ্ধিত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যাও তারিখ	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩শে মার্চ, ২৩	৩০তিনে: ২৩	৩০মার্চ, ২৪	৩০জুন, ২৪			
							১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ			
							২. পরিস্কার-পরিশুদ্ধতাবৃদ্ধি	২. পরিস্কার-পরিশুদ্ধতাবৃদ্ধি	২. পরিস্কার-পরিশুদ্ধতাবৃদ্ধি	২. পরিস্কার-পরিশুদ্ধতাবৃদ্ধি			
							৩. টিওএভইউক্তঅধিক জোমালোগানবিনষ্টকরণ	৩. টিওএভইউক্তঅধিক জোমালোগানবিনষ্টকরণ	৩. টিওএভইউক্তঅধিক জোমালোগানবিনষ্টকরণ	৩. টিওএভইউক্তঅধিক জোমালোগানবিনষ্টকরণ			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত পদ	২০২০-২০২৪ অর্থবছরের কর্মসমাপ্তি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২৪										মন্তব্য
						লক্ষ্যসমাপ্তি/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
উপজেলার অনিয়ম চিহ্নিতকরণ ও প্রধান কার্যালয়কে অবহিতকরণ	অনিয়ম চিহ্নিতকরণ			ব্যবস্থাপক		অর্জন										

সংযোজনী-০৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪
ষষ্ঠ পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নাথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
					১০০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২
					৮	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৮	৩	২
					৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভবনী ধারণা/ সেবা সবজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিনী স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২৪	২০/০১/২০২৪	২৭/০১/২০২৪
					২৮/১/২০২৪	১৫/০৩/২০২৪	১৫/০৪/২০২৪

সংযোজনী-০৬

ষাট পর্যায়ের দত্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মসূচিকল্পনা, ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের কেন্দ্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪					
									অসাধারণ ৬	অতি উত্তম ১১	উত্তম ৮০ %	চল তি মান ৯০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিসরীয় কর্মসূচির সিক্সমাস্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিক্সমাস্ত বাস্তবায়িত	ওয়েবসাইটে প্রতি ক্রেমাসিক হালনাগাদকৃত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০	১১	৮০	৯০%	১৪
										১০০%	৯০%	৮০	৯০%	-
সক্ষমতা অর্জন	১২	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, অগোচরসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	সত্তর	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
										২	১	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সত্তর কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	-	-	২	১	-	-	-	-

মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসূচির কার্যসম্পন্নতা, ২০২০-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাথমিক	একক	কর্মসম্পাদন দশমিকের মান	প্রকৃত তালিকা	প্রকৃত তালিকা	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাথমিক	একক	কর্মসম্পাদন দশমিকের মান	প্রকৃত তালিকা	প্রকৃত তালিকা	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাথমিক কার্যক্রমের ক্ষেত্র	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পর্কিত সারকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	০%	০%	১০০%	০%
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে শ্রান্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯	১০০%	১০০%	১০০%	০%
		[১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচনাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৮০%	১০০%	১০০%	০%
২	৩	[১.৩] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এবং ত্রৈমাসিক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	১০০%	১০০%	১০০%	০%
৩	৪	[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে সফটওয়্যারের ব্যবহার সনাক্তকরণ	[১.৪.১] সনাক্তকরণ	সনাক্তকরণ	সংখ্যা	৪	-	-	৮	১০০%	১০০%	১০০%	০%
৪	৫	[১.৫] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে সফটওয়্যারের ব্যবহার সনাক্তকরণ	[১.৫.১] সনাক্তকরণ	সনাক্তকরণ	সংখ্যা	৪	-	-	৮	১০০%	১০০%	১০০%	০%

তথ্য অধিকারবিষয়ে ২০২০-২৪ অর্ধবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা(সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-	লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২০২৪						গ্রাম্যক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১]নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন	
								১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১]হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	হালনাগাদকৃতস্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	
								২৫-০৯-২০২৪	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	-			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			২৫-০৯-২০২৪	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি	
								২৫-০৯-২০২৪	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	-			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রকৃতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী	
								৩১-১২-২০২৩	১০-০১-২০২৪	১০-০১-২০২৪	-			
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।	
								৩	২	১	-	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১]প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ	
								৩	২	১	-	-		

বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা তৈরির সুবিধার্থে নিম্নবর্ণিত বিষয়ে অনুসরণ করা যেতে পারে:
 নোট: অনানুষ্ঠানিক সমিতির মাধ্যমে সদস্য তুলিত ঋণ গ্রহীতার ৮৫%, আত্মকর্মসংস্থান সৃজিত উপকারভোগীর সংখ্যা ঋণ গ্রহীতার ৮১%, নারী ক্ষমতায়ন ঋণ গ্রহীতা নারী ৭৭%, পুরুষ ঋণ গ্রহীতার ৪%, বিতরণকৃত নারীর সংখ্যা ৯৪%।