

**ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ)**

**‘জাতীয়তথ্যওযোগাযোগপ্রযুক্তিনিতিমালা২০১৮’এরকর্ম-পারিকল্পনারকরণবিষয়ভিত্তিকবাস্তবায়নকার্যক্রমেরইআসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর,২০২০)অগ্রগতিরপ্রতিবেদন:**

ক্র নং	কর্ম-পারিকল্পনার ক্রমিক নং	SHDF করণীয় বিষয়	স্বল্প মেয়াদী (২০২১)	মধ্য মেয়াদী (২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
১	১.১.১	সকল সরকারি সেবা যে কোনো স্থান হতেসহজে, স্বচ্ছভাবে, কম খরচে, কম সময়েডিজিটাল ডিভাইসের মাধ্যমে প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের অটোমেশন পদ্ধতির মাধ্যমে ফাউন্ডেশনের সংস্করণ ও ঋণ কার্যক্রমের যাবতীয় তথ্যাদি প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম।	সফলভাবে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	১০০%
২	১.১.২	ডিজিটাল পদ্ধতিতে সকল সেবা গ্রহণে নাগরিকদের সক্ষমতা উন্নয়ন ও অবহিতকরণেব্যবস্থা গ্রহণ।	৬০%	১০০%	✓	ডিজিটাল পদ্ধতিতে সকল সেবা গ্রহণে নাগরিকদের সক্ষমতা উন্নয়নের জন্য ফাউন্ডেশনের সুফলভোগী ও সকল স্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ডিজিটাল পদ্ধতির বিভিন্ন বিষয় সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদান।	ফাউন্ডেশনের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ডিজিটাল পদ্ধতির বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে এবং প্রশিক্ষণ চলমান আছে।	৯০%
৩	১.১.৩	সকল মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও দপ্তরের ডিজিটাল সার্ভিস প্রদানের ক্ষেত্রে সার্ভিস চিহ্নিতকরণ, ক্রয়ের ব্যবস্থাকরণ ও বাস্তবায়নের উদ্দেশ্যে প্রতিষ্ঠানের শীর্ষ পর্যায়ের স্থায়ী (যেমন Chief Innovation Officer/ Innovation officer/ICT Focal Point)কর্মকর্তাকে দায়িত্ব প্রদান।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের ডিজিটাল সার্ভিস চিহ্নিতকরণ, ক্রয়ের ব্যবস্থাকরণ ও বাস্তবায়নের উদ্দেশ্যে Innovation Officer/ ICT focal Point এর জন্য কর্মকর্তাগণকে স্থায়ী দায়িত্ব প্রদান	Innovation Team এর সভাপতি হিসেবে জনাব মোঃ গোলাম হারওয়ার মহাব্যবস্থাপক এবং ICT focal Point হিসেবে জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদকে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে।	১০০%
৪	১.১.৬	সরকারি প্রতিষ্ঠানগুলোতে জনগণের জন্য আইসিটি ভিত্তিক হেল্পডেস্ক স্থাপন। এসব কল সেন্টারের জন্য টেলিযোগাযোগ সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক স্বল্প মূল্যে অথবা টোল-ফ্রি নম্বর সুবিধা প্রদান।	১০০%	✓	✓	সকল কর্মকর্তাদের জন্য কর্পোরেট মোবাইল নম্বর সরবরাহ করা হয়েছে।	কর্পোরেট মোবাইল নম্বরের/ Field Force Locator এর মাধ্যমে সকল সরকারি সেবা যে কোন স্থান হতে সহজে, স্বচ্ছভাবে, কম খরচে, কম সময়ে প্রাপ্তি নিশ্চিত হচ্ছে।	৮০%
৫	১.১.৮	ডিজিটাল সরকার বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল মন্ত্রণালয়/দপ্তর কর্তৃক ডিজিটাল সার্ভিস বাস্তবায়ন রোডম্যাপ প্রণয়ন ও তথ্যপ্রযুক্তি ব্যবস্থার মাধ্যমে বাস্তবায়ন সমন্বয়করণ।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাল সার্ভিস বাস্তবায়ন রোডম্যাপ প্রণয়ন করা হয়েছে। ফাউন্ডেশনের অটোমেশন পদ্ধতির মাধ্যমে সংস্করণ ও ঋণ কার্যক্রমের যাবতীয় তথ্যাদি প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম করা হয়।	ই-সার্ভিস রোডম্যাপ প্রণয়ন করা হয়েছে এবং সে আলাকে RDCD Integrated Service Delivery Platform শিরোনামে সফটওয়্যার ক্রয়ের কার্যক্রম চলমান। ফাউন্ডেশনের অটোমেশন পদ্ধতি সফলভাবে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	১০০%

ক্র নং	কার্য- পরিকল্পনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	স্বল্প মোয়াদী (২০২১)	মধ্য মোয়াদী (২০৩০)	দীর্ঘ মোয়াদী (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
৬	১.১.৯	ডিজিটাল সার্ভিসসমূহে Data Analysis ও AI সংযোজনের মাধ্যমে স্মার্ট এবং পার্সোনালাইজড জনসেবা নিশ্চিতকরণ।	৫০%	১০০%	✓	ডিজিটাল সার্ভিসসমূহে Data Analysis ও AI সংযোজনের মাধ্যমে স্মার্ট এবং পার্সোনালাইজড জনসেবা নিশ্চিত।	-	-
৭	১.১.১০	বড় সফটওয়্যার এবং আইটিইএস ক্রয়ের ক্ষেত্রে বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা (PPA ও PPR) অনুসরণপূর্বক কার্যকরী কর্তৃপক্ষ প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ডিজাইন ও সুপারভিশন (PMC) এবং বাস্তবায়ন এ দুটি পৃথক যুক্তির মাধ্যমে সম্পাদন।	৮০%	১০০%	✓	বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা (PPA ও PPR) অনুসরণ এবং ডিজাইন ও সুপারভিশন (PMC) এবং বাস্তবায়ন-এ দুটি পৃথক চুক্তি সম্পাদন।	এসএফডিএফ বিদ্যমান আইন ও বিধিমালা (PPA ও PPR) অনুসরণ করা হয়।	৮০%
৮	১.১.১১	বড় সফটওয়্যার এবং আইটিইএস ক্রয়ের ক্ষেত্রে বিদ্যমান আইন অনুসরণপূর্বক প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ BOO/BOT ফ্যাসিলিটিজ ম্যানেজমেন্ট পদ্ধতির মাধ্যমে বাস্তবায়ন।	৮০%	১০০%	✓	বিদ্যমান আইন অনুসরণ এবং BOO / BOT / ফ্যাসিলিটিজ ম্যানেজমেন্ট পদ্ধতির মাধ্যমে সম্পাদন।	-	-
৯	১.১.১২	BOO/BOT ফ্যাসিলিটিজ ম্যানেজমেন্ট পদ্ধতির মাধ্যমে বাস্তবায়নের জন্য রাজস্ব/ফি শেয়ারের জন্য নির্দেশিকা প্রস্তুতকরণ।	৮০%	১০০%	✓	বিদ্যমান আইন অনুসরণ এবং BOO / BOT / ফ্যাসিলিটিজ ম্যানেজমেন্ট পদ্ধতির মাধ্যমে সম্পাদন এবং বাস্তবায়নের জন্য রাজস্ব/ফি শেয়ারের জন্য নির্দেশিকা প্রস্তুতকরণ।	-	-
১০	১.১.১৩	সর্বস্তরে ডিজিটাইজেশনের প্রতিবন্ধকতাগুলো চিহ্নিতকরণ, দূরীকরণ ও অগ্রগতির পরিমাপপ্রোগ্রাম নির্ধারণক নির্ধারণ।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাইজেশনের প্রতিবন্ধকতাগুলো চিহ্নিতকরা, সমাধান করা ও একে অগ্রগতির সূচক হিসেবে নির্ধারণ করা	দক্ষ জনবল নিয়োগের কাজ প্রক্রিয়াধীন আছে। ডিজিটাইজেশনের জন্য মন্ত্রণালয়ের আর্থিক সহযোগিতা প্রয়োজন।	১০০%
১১	১.১.১৪	সরকারি সকল অনুমতি, অনুদান/সুবিধা/প্রণোদনা বা লাইসেন্স প্রাপ্তি/নবায়নের জন্য প্রাক-যোগ্যতা হিসেবে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ডিজিটাইজেশনকে উৎসাহিত করা হবে।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাইজেশনকে সূচক ধরে সরকারি সকল অনুমতি, অনুদান/সুবিধা/প্রণোদনা বা লাইসেন্স/প্রাপ্তি নবায়নের জন্য প্রাক-যোগ্যতা নির্ধারণ।	প্রতিষ্ঠানের ক্রয় সংক্রান্ত কিছু কার্যক্রম ই-ক্রিপি প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সম্পন্ন করার জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	২০%
১২	১.২.১	সকল সরকারি প্রতিষ্ঠানের নাগরিক সেবার হালনাগাদকৃত তথ্য সারণী ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	১০০%	✓	✓	সকল সরকারি প্রতিষ্ঠানের নাগরিক সেবার হালনাগাদকৃত তথ্য সারণী ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	১০০%
১৩	১.২.২	ইলেকট্রনিক ক্রয়পদ্ধতি চালুকরণ ও সকল উন্মুক্ত দরপত্র ও নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি অনলাইনে	১০০%	✓	✓	ইলেকট্রনিক ক্রয়পদ্ধতি চালুকরণ ও সকল উন্মুক্ত দরপত্র ও নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি	সকল ধরনের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়।	১০০%

ক্র নং	কর্ম- পরিকল্পনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	স্বল্প মোয়াদী (২০২১)	মধ্য মোয়াদী (২০৩০)	দীর্ঘ মোয়াদী (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
		প্রকাশের ব্যবস্থাকরণ।	১০০%	✓	✓	অনলাইনে প্রকাশ।		
১৪	১.২.৩	PPA ও PPR অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিজস্ব ওয়েবসাইটে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ।	১০০%	✓	✓	নিজস্ব ওয়েবসাইটে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা।	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।	১০০%
১৫	১.২.৫	আইসিটি ব্যবহারের মাধ্যমে চলমান অসমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের কার্যকারিতা মূল্যায়নের জন্য জনগণের মতামত গ্রহণ, বিশ্লেষণ এবং অর্জিত জ্ঞান পরবর্তীতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে ব্যবহার।	১০০%	✓	✓	প্রকল্প ও কর্মসূচিসমূহের কার্যকারিতা মূল্যায়নের জনগণের মতামত গ্রহণ, বিশ্লেষণ এবং অর্জিত জ্ঞান পরবর্তীতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে ব্যবহার।	ইমেইল, ফেসবুক এর মাধ্যমে জনগণের মতামত গ্রহণ, বিশ্লেষণ করা হয়ে থাকে এবং সেই অর্জিত জ্ঞান পরবর্তীতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নে ব্যবহার করা হয়।	৮০%
১৬	১.২.৬	প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অর্থাৎ প্রকল্পগ্রহণ, পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন, মনিটরিং, সমাপন এবং অর্থ বরাদ্দে আইসিটি ভিত্তিক ব্যবস্থা প্রচলন।	১০০%	✓	✓	প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অর্থাৎ প্রকল্পগ্রহণ, পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন, মনিটরিং, সমাপন এবং অর্থ বরাদ্দে আইসিটি ভিত্তিক ব্যবস্থা গ্রহণ।	পরিচালনা কমিশনের ADP-RADP Management Systems (AMS) Software এর মাধ্যমে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অর্থাৎ প্রকল্পগ্রহণ, পরিকল্পনা, বাস্তবায়ন, মনিটরিং, সমাপন এবং অর্থ বরাদ্দে আইসিটি ভিত্তিক ব্যবস্থা চালু রয়েছে।	১০০%
১৭	১.২.৭	গুরুত্বপূর্ণ সরকারি দপ্তরে সর্বাধুনিক যোগাযোগ ব্যবস্থা (যেমন- ভিডিও কনফারেন্সিং) চালুকরণ।	১০০%	✓	✓	বিভিন্ন সরকারি দপ্তরে এবং এসএফডিএফ এর মাঠ পর্যায়ের আঞ্চলিক ও উপজেলা কার্যালয়ের সাথে যোগাযোগের জন্য ভিডিও কনফারেন্সিং চালু করা ও ভিডিও কনফারেন্সের আয়োজন করা।	এসএফডিএফ এর জেলা ও উপজেলা কার্যালয়সমূহকে নির্দেশনা প্রদান, পরামর্শ প্রদান ও প্রাতিষ্ঠান সমূহের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ভিডিও কনফারেন্স এর মাধ্যমে সার্বক্ষণিক বাস্তবায়ন করা হচ্ছে।	১০০%
১৮	১.২.৮	সামাজিক যোগাযোগের মাধ্যমে সরকার ও জনগণের মধ্যে সংযোগ সাধন।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের চলমান বিভিন্ন কার্যক্রম ফাউন্ডেশনের নিজস্ব ফেসবুক পেইজের মাধ্যমে সরকার ও জনগণের মধ্যে সংযোগ সাধন।	ফাউন্ডেশনের ফেসবুক পেইজ Small Farmers Development Foundation (SFDF) এর মাধ্যমে প্রচারপূর্বক সরকার ও জনগণের মধ্যে সংযোগ সাধন করা হচ্ছে।	১০০%
১৯	১.২.৯	দ্রুত ও টেকসই ডিজিটাল গভর্নেন্সেট বাস্তবায়নের জন্য বেসরকারি খাতকে সম্পৃক্ত করে Managed Service	১০০%	✓	✓	দ্রুত ও টেকসই ডিজিটাল গভর্নেন্সেট বাস্তবায়নের জন্য বেসরকারি খাতকে সম্পৃক্ত করে Managed	-	-

ক্র নং	কর্ম- পরিচালনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	সম্পন্ন মেয়াদি (২০২১)	মধ্য মেয়াদি (২০২০)	দীর্ঘ মেয়াদি (২০৪১)	গৃহীত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	সম্পূর্ণতা হার (%)
		মডেলের আলোককে প্রকল্প গ্রহণে উৎসাহিতকরণ।				Service মডেলের আলোককে প্রকল্প গ্রহণ		
২০	১.৩.২	সরকারি কর্মকাণ্ডের বিকেন্দ্রীকরণের লক্ষ্যে সকল সরকারি দপ্তরে উচ্চ গতির ডাটা সংযোগ ও ডিজিটাল-সরকার ব্যবস্থা প্রবর্তন।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের উচ্চ গতি সম্পন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা সংযোগ রয়েছে এবং সরকারের ডিজিটাল ই-নথি ব্যবস্থা চালু রয়েছে।	ইন্টারনেটের গতি সন্তোষজনক। ফাউন্ডেশনের নথি ব্যবস্থাপনার কাজ ই-নথির মাধ্যমে পরিচালিত হচ্ছে।	৯০%
২১	১.৪.১	সরকারি পর্যায়ে সকল শ্রেণির নিয়োগের ব্যবহারিক পরীক্ষায় কম্পিউটার ও ইন্টারনেটের মৌলিক বিষয় অন্তর্ভুক্তকরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের সকল শ্রেণির নিয়োগের ব্যবহারিক পরীক্ষায় কম্পিউটার ও ইন্টারনেটের ব্যবহার অন্তর্ভুক্তকরণ।	গত ৩ মাসে ফাউন্ডেশনে কোন নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন হয়নি।	-
২২	১.৪.২	সরকারি পর্যায়ে সূজনশীল ডিজিটাল সরকার ব্যবস্থা ও ডিজিটাল-সেবা কার্যক্রম বাস্তবায়নে সরকারি কর্মকর্তাদেরও জন্য আনুতোষিক ও পুরস্কার প্রবর্তন।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাল কার্যক্রমের উৎসাহ বৃদ্ধির জন্য আনুতোষিক ও পুরস্কার প্রদানের ব্যবস্থা।	ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	-
২৩	১.৪.৪	সরকারি পর্যায়ের প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের আইসিটি এবং ডিজিটাল গভর্নেন্স কারিকুলামে Service Process Simplification(PS)/ BPR, Digital Service Design and Planning, Project Management ডিজিটাল সেবা প্রদান ইত্যাদি বিষয়াদি অন্তর্ভুক্তকরণ।	১০০%	✓	✓	প্রতিষ্ঠানের আইসিটি এবং ডিজিটাল গভর্নেন্স কারিকুলামে Service Process Simplification (PS)/ BPR, Digital Service Design and Planning, Project Management ডিজিটাল সেবা প্রদান।	-	-
২৪	১.৪.৮	স্থানীয় সরকার পর্যায়ে সচেতনতা বৃদ্ধি ও জনবলকে আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।	১০০%	✓	✓	সচেতনতা বৃদ্ধি ও জনবলকে আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান।	ফাউন্ডেশনের উপজেলা পর্যায়ে অটোমেশন সফটওয়্যারের সংক্রান্ত বিষয়গুলো ও আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়ে থাকে।	৫০%
২৫	১.৫.২	সকল সরকারি দপ্তরে ন্যাশনাল ই-গভর্নেন্স আর্কিটেকচার (National e- Governance Architecture) ও e- Governance Interoperability Framework অনুসরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের অটোমেশন সফটওয়্যার তৈরির ক্ষেত্রে National e- Governance Architecture ও e-Governance Interoperability Framework অনুসরণ।	-	-
২৬	১.৫.৪	জনশূন্যে প্রকাশযোগ্য তথ্যের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের জন্য Open	১০০%	✓	✓	বিভিন্ন সরকারি পোর্টালে তথ্য প্রদান ও অন্য দপ্তরের তথ্য ব্যবহৃত হয়।	নির্দিষ্ট কিছু কিছু ক্ষেত্রে চালু রয়েছে।	৫০%

ক্র নং	কার্য- পরিচালনার ক্রমিক নং	SFDH করণীয় বিষয়	স্বল্প মেয়াদী (২০২২)	মধ্য মেয়াদী (২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদী (২০৪২)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
২৭	১.৫.৫	Government Data পোর্টালে তথ্য উন্মুক্তকরণ ও অন্য দপ্তরের তথ্যবাহারের সংস্কৃতি তৈরি। ডিজিটাল সার্ভিসের রূপান্তরের পরিচালনা প্রণয়নে ও অনুমোদনের ক্ষেত্রে দৈততা পরিহার ও সময়ের লক্ষ্যে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের মতামত গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	প্রতিষ্ঠানের আইসিটি বিভাগের উন্নতিকল্পে উক্ত সহায়তা গ্রহণের প্রদক্ষেপ।	সহায়তা গ্রহণের প্রচেষ্টা রয়েছে।	১০%
২৮	১.৫.৬	মন্ত্রণালয়/দপ্তরসমূহের ডিজিটাল সার্ভিস বাস্তবায়নের সকল ডিজিটাল সার্ভিসের চাহিদা নিরূপণ থেকে শুরু করে প্রকিউরমেন্ট, তৈরি এবং বাস্তবায়ন পর্যন্ত সকল প্রকার সংশ্লিষ্ট কারিগরি সহায়তার জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও আইসিটি বিভাগের যৌথ উদ্যোগ "Digital Service Accelerator"-এর সহায়তা গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	দপ্তরসমূহের ডিজিটাল সার্ভিস বাস্তবায়নের সকল ডিজিটাল সার্ভিসের চাহিদা নিরূপণ থেকে শুরু করে প্রকিউরমেন্ট, তৈরি এবং বাস্তবায়ন পর্যন্ত সকল প্রকার সংশ্লিষ্ট কারিগরি সহায়তার জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও আইসিটি বিভাগের যৌথ উদ্যোগ "Digital Service Accelerator"-এর সহায়তা প্রসঙ্গে	RDCD বিভাগের দেয়া সকল সহায়তা গ্রহণ করা হয়।	৮০%
২৯	১.৫.৭	প্রত্যেক নাগরিকের একক আইডি প্রণয়ন ও সহজে সংশোধন নিশ্চিতকরণ এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সাধন।	৮০%	১০০%	✓	প্রত্যেক নাগরিকের একক আইডি প্রণয়ন ও সহজে সংশোধন নিশ্চিতকরণ এবং আন্তঃমন্ত্রণালয় সমন্বয় সাধন।	-	-
৩০	১.৫.৮	একক আইডি ব্যবহার করে ডিজিটাল সেবা প্রদান ও সামাজিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।	৮০%	১০০%	✓	একক আইডি ব্যবহার করে ডিজিটাল সেবা প্রদান ও সামাজিক নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ।	-	-
৩১	২.৩.২	নাগরিকদের সকল প্রকার ব্যক্তিগত তথ্যের মালিকানা এবং গোপনীয়তা নিশ্চিতকরণ।	১০০%	✓	✓	প্রতিষ্ঠানে বিভিন্ন উদ্দেশ্যে সকল প্রকার ব্যক্তিগত তথ্য সংরক্ষণ এবং গোপনীয়তা নিশ্চিতকরণ।	সঠিক ভাবে সম্পন্ন করা হয়।	৬০%
৩২	২.৩.৩	নাগরিকদের কোন তথ্য সংগ্রহ বা সংরক্ষণের জন্য আবেদন করা হবে। এসব তথ্য সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির সুস্পষ্ট অনুমতি ছাড়া কোনো ব্যক্তি বা কোম্পানিকে প্রদান করা যাবে না। তথ্য এনক্রিপ্টেড করে নিরাপদ রাখতে হবে। এর ব্যতীত হলে আর্থিক জরিমানার বিষয় নিশ্চিতকরণ।	১০০%	✓	✓	নাগরিকদের তথ্য সংগ্রহ বা সংরক্ষণের জন্য আবেদন করা ও এসব তথ্য সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির সুস্পষ্ট অনুমতি ছাড়া কোনো ব্যক্তি বা কোম্পানিকে প্রদান করা হয় না। ব্যক্তির তথ্য নিরাপত্তার জন্য জরিমানা করা হয়।	অন্যান্য পদ্ধতিতে নিরাপত্তা নিশ্চিত করা হয়। ব্যক্তির তথ্য নিরাপত্তার জন্য জরিমানা করা হয়।	৪০%

ক্র নং	কর্ম- পরিকল্পনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	সম্পন্ন মোয়াদী (২০২১)	মধ্য মোয়াদী (২০৩০)	দীর্ঘ মোয়াদী (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	রাষ্ট্রায়তন অগ্রগতির হার (%)
৩৩	২.৫.১	ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলায় দক্ষ জনবল সৃষ্টিকরণ।	৮০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলায় দক্ষ জনবল সৃষ্টিকরণ।	ডিজিটাল অপরাধ বিষয়ে সচেতন করা হচ্ছে।	২০%
৩৪	২.৫.৩	ডিজিটাল নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা তৈরিকরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের বিভিন্ন স্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারী এবং সুফলভোগী প্রশিক্ষনার্থীদের ডিজিটাল নিরাপত্তায় বিষয়ে সচেতনতার ব্যবস্থা।	ফাউন্ডেশনের বিভিন্ন স্তরের কর্মকর্তা/ কর্মচারী এবং সুফলভোগী প্রশিক্ষণে এ বিষয়ে সচেতনতা তৈরী করা হচ্ছে।	৫০%
৩৫	২.৫.৪	ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলায় সরকারি ও বেসরকারি সংস্থাসমূহের মধ্যে পারস্পারিক সহযোগিতা বৃদ্ধি।	১০০%	✓	✓	স্থানীয়সরকারি ও বেসরকারি সংস্থা সমূহের মধ্যে পারস্পারিক যোগাযোগ রক্ষা।	-	-
৩৬	২.৫.৫	আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সাথে সংঘর্ষ হয়ে ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলায় ব্যবস্থাগ্রহণ।	১০০%	✓	✓	আন্তর্জাতিক সংস্থাসমূহের সাথে সংঘর্ষ হয়ে ডিজিটাল অপরাধ মোকাবেলা	-	-
৩৭	২.৫.৬	জাতীয় ডিজিটাল নিরাপত্তা ফ্রেমওয়ার্ক প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন।	১০০%	✓	✓	জাতীয় ডিজিটাল নিরাপত্তা ফ্রেমওয়ার্ক প্রস্তুত ও বাস্তবায়ন	-	-
৩৮	২.৫.৭	জাতীয় ডিজিটাল নিরাপত্তা সংস্থা গঠন ও কার্যকর করার ব্যবস্থা গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	জাতীয় ডিজিটাল নিরাপত্তা সংস্থা গঠন ও কার্যকর	-	-
৩৯	২.৫.৯	ডিজিটাল অপরাধ দমনে এ সংস্থা ও আইনের প্রয়োগ।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাল অপরাধ দমনে এ সংক্রান্ত আইনের প্রয়োগ।	-	-
৪০	২.৫.১০	আইটি সিস্টেম অডিট বাধ্যতামূলক করা।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনে আইটি সিস্টেমে অডিট বাধ্যতামূলক করা।	ফাউন্ডেশনের অটোমেশন সিস্টেমে ইতোমধ্যে অডিট দল পর্যবেক্ষণ করেছে।	৯০%
৪১	২.৫.১২	বিভিন্ন ডিজিটাল নিরাপত্তা সেবা প্রদানকারী পেনিট্রেশন টেস্টিং, ভলনারেবিলিটি অ্যাসেসমেন্ট, আইটি অডিট) প্রতিষ্ঠানের অনুমোদন।	১০০%	✓	✓	-	-	-
৪২	২.৯.১	সকল অফিসে ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুকরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনে প্রধান কার্যালয়ে ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুকরণ।	ডিজিটাল স্বাক্ষর চালুকৃত রয়েছে।	৮০%
৪৩	২.৯.২	বাংলাদেশের সকল ডাটা বাংলাদেশের ভৌগোলিক সীমানার মধ্যে রাখা নিশ্চিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	-	-	-
৪৪	৩.১.২	নীতিমালার মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মান অনুসরণে প্রতিবন্ধী যুক্তিবর্গের জন্য সকল	৫০%	✓	✓	-	-	-

ক্র নং	কার্য- পরিকল্পনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	স্বল্প মেয়াদি (২০২১)	মধ্য মেয়াদি (২০৩০)	দীর্ঘ মেয়াদি (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
		সরকারি ও বেসরকারি ওয়েব সাইট অভিগম্য (Accessible) করণ।						
৪৫	৩.৩.২	ডিজিটাল পদ্ধতিতে সকল প্রকার আর্থিক লেনদেনসহ মোবাইল ফোন, Point of Sales (Pos) ও অন্যান্য সেবাদান কেন্দ্রের মাধ্যমে যেকোন সময় যে কোন স্থান থেকে প্রদানের ব্যবস্থাকরণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক আবেদন, অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি এবং অবহিতকরণ ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক মতামত গ্রহণ।	ফাউন্ডেশনের ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিকের আবেদন, অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তির জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থার জন্য ডেস্ক স্থাপন করা হয়েছে এবং ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিকদের মতামত গ্রহণ করা হয়ে থাকে।	৬০%
৪৬	৩.৩.৬	ইন্টারনেট সংযোগ এবং তার ব্যবহার প্রক্রিয়াকে নাগরিক এবং সরকারি দপ্তরে মৌলিক উপযোগী ( যেমন: বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ইত্যাদি) সেবা হিসাবে বিবেচনা করা। সরকারি দপ্তরসমূহে এ সংক্রান্ত মাসিক আর্থিক বরাদ্দের ব্যবস্থা গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	ফাউন্ডেশনের ইন্টারনেট সংযোগ এবং মৌলিক উপযোগী ( যেমন: বিদ্যুৎ, গ্যাস, টেলিফোন ইত্যাদি)এ সংক্রান্ত মাসিক আর্থিক বরাদ্দের ব্যবস্থা গ্রহণ।	ফাউন্ডেশনের সদর দপ্তরে ৪০ এমবি ইন্টারনেট সংযোগ চলমান রয়েছে এবং জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ইন্টারনেট সংযোগ এর জন্য বাজেট বরাদ্দ বাড়ানো হয়েছে।	৯০%
৪৭	৩.৪.১	ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক আবেদন, অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি এবং অবহিতকরণ। ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক মতামত গ্রহণ করে সেবার মান উন্নয়ন।	১০০%	✓	✓	ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক আবেদন, অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি এবং অবহিতকরণ। ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক মতামত গ্রহণ করে সেবার মান উন্নয়ন করা।	ফাউন্ডেশনে ডিজিটাল পদ্ধতিতে নাগরিক আবেদন, অভিযোগগ্রহণ, নিষ্পত্তি, অবহিতকরণ, নাগরিক মতামত গ্রহণ করে সেবার মান উন্নয়ন করার জন্য ওয়েবসাইটে সংযুক্ত করা হয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	৮০%
৪৮	৩.৪.২	সকল প্রণীতব্য নীতিমালা ও আইন ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও জনগণের মতামত গ্রহণ।	১০০%	✓	✓	প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব বিভিন্ন নীতিমালা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব বিভিন্ন নীতিমালা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে। জনগণের মতামত গ্রহণ কার্যক্রম উল্লেখযোগ্য ভাবে হয় না।	৫০%
৪৯	৩.৫.৪	প্রাতিষ্ঠানিক সহায়তা ও আর্থিক প্রণোদনার মাধ্যমে বাংলা ভাষায় স্থানীয় পর্যায়ের উপযুক্ত বিষয়বস্তু উন্নয়ন উৎসাহিতকরণ।	১০০%	✓	✓	প্রাতিষ্ঠানিক সহায়তা ও আর্থিক প্রণোদনার মাধ্যমে বাংলা ভাষায় স্থানীয় পর্যায়ের উপযুক্ত বিষয়বস্তু উন্নয়নে উৎসাহিতকরণ।	প্রাতিষ্ঠানিক সহায়তা ও আর্থিক প্রণোদনার মাধ্যমে বাংলা ভাষায় স্থানীয় পর্যায়ের উপযুক্ত বিষয়বস্তু উন্নয়ন বিষয়ে কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	৫০%
৫০	৪.৪.১১	শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনমূলক উদ্যোগের জন্য উদ্ভাবনী তহবিল (Innovation	১০০%	✓	✓	শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনমূলক উদ্যোগের জন্য উদ্ভাবনী তহবিল	শিক্ষা, গবেষণা ও উদ্ভাবনমূলক উদ্যোগের জন্য উদ্ভাবনী তহবিল	৫০%

ক্র নং	কর্ম- পারিকল্পনার ক্রমিক নং	SFDF করণীয় বিষয়	স্বল্প মোয়াদি (২০২১)	মধ্য মোয়াদি (২০৩০)	দীর্ঘ মোয়াদি (২০৪১)	গৃহিত কার্যক্রম/পদক্ষেপ	কার্যক্রমের বর্তমান অবস্থা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)
		Fund চালুকরণ ও উন্নয়ন বাজেটে অর্থের সংস্থান করা এবং এ সকল উদ্যোগ পরিচালনার ও রক্ষণাবেক্ষণের এবং Scal-up করার জন্য রাজস্ব বাজেটে অর্থের বরাদ্দ প্রদান।				(Innovation Fund) চালুকৃত।	(Innovation Fund) রয়েছে।	
৫১	৫.১.২	বিষবাজারের চাহিদার সাথে সামঞ্জস্য রেখে দক্ষ পেশাজীবী তৈরির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহের অবকাঠামো উন্নয়ন।	২০%	৫০%	১০০%	দক্ষ পেশাজীবী তৈরি ও ফাউন্ডেশনের অবকাঠামো উন্নয়ন।	অবকাঠামো উন্নয়নে কার্যক্রম চলমান।	৩০%
৫২	৫.১.১	আইসিটি শিল্পের সক্ষমতা পরিমাপ ও রপ্তানি বৃদ্ধিকল্পে রোডম্যাপ (Roadmap) অনুযায়ী অগ্রগতি মূল্যায়ন।	৫০%	১০০%	✓	আইসিটি শিল্পের সক্ষমতা পরিমাপ ও রপ্তানি বৃদ্ধিকল্পে রোডম্যাপ (Roadmap) অনুযায়ী অগ্রগতি	-	-
৫৩	৫.৩.১	ক্রয়ের ক্ষেত্রে স্থানীয় আইসিটি সামগ্রী ও সেবার জন্য মূল্য সুবিধা (Price Preference) নিশ্চিতকরণ।	১০০%	✓	✓	আইসিটি সামগ্রী ক্রয় ও সেবার জন্য মূল্য সুবিধা (Price Preference) নিশ্চিতকরণ।	আইসিটি সামগ্রী ক্রয় ও সেবার জন্য মূল্য সুবিধা (Price Preference) যাচাই করা হয়।	৮০%
৫৪	৫.৩.১১	দেশের স্থানীয় ভোক্তাদের সক্ষমতা উন্নয়নে সচেতনতা তৈরি করা।	১০০%	✓	✓	এবিষয়ে বিভিন্ন আইজিএ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।	সচেতনতা তৈরির কার্যক্রম চলমান।	৩০%
৫৫	১.২.১	সরকারি ক্রয়ে আন্তর্জাতিকভাবে গ্রহণযোগ্য মানের বিদ্যুৎ শাশ্রয়ী আইসিটি যন্ত্রপাতি ক্রয়।	১০০%	✓	✓	বিভিন্ন আইসিটি বিষয়ক দপ্তরের পরামর্শমতে গ্রহণযোগ্য মানের বিদ্যুৎ শাশ্রয়ী আইসিটি যন্ত্রপাতি ক্রয়ের পরিকল্পনা।	ক্রয় ও পরিকল্পনা অব্যাহত।	২০%
৫৬	১.২.৩	দাপ্তরিক কাজে ইলেকট্রনিক পদ্ধতি ব্যবহার বৃদ্ধি করে কাগজের ব্যবহার হ্রাসকরণ।	১০০%	✓	✓	ই-ফাইলিংসহ বিভিন্ন কার্যক্রমে ইলেকট্রনিক পদ্ধতির ব্যবহার বৃদ্ধি ও কাগজের ব্যবহার হ্রাসকরণ চলমান রয়েছে।	এ কার্যক্রম দিনদিন বৃদ্ধি পাচ্ছে।	৬০%

শে

মহাব্যবস্থাপক  
গোলাম হারওয়ার  
২৪/১২/২১

ফোন নং ০২-৮১৮০১৫০  
golam.sarwar31@gmail.com