



ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের একটি প্রতিষ্ঠান

প্রধান কার্যালয়

পল্লী ভবন (৭ম তলা)

৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

www.sfdf.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬৫.০০০০.০৬১.৩৬.০৮৫.২২.- ৩২

তারিখ: ২০।০৯।১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৪।০১।২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: ফাউন্ডেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২৩ (২য় ত্রৈমাসিক) সময়ে অগ্রগতির প্রতিবেদন

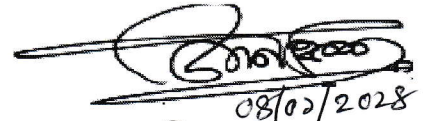
সূত্র: পিউসবি স্মারক নং-৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০৩২.২৩.২৪১, তারিখ: ২৬ ডিসেম্বর, ২০২৩ খ্রি:।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে ফাউন্ডেশনের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২৩ (২য় ত্রৈমাসিক) সময়ে অগ্রগতির প্রতিবেদন এতদসঙ্গে প্রেরণ করছি।

সংযুক্তি: এনআইএস ২য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি প্রতিবেদন ০৭ ফর্দ।

আপনার বিশ্বস্ত,


০৪/০১/২০২৪

মো: জাকির হোসেন আকন্দ

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

ফোন নং-০২-৪১০১০৪৭৩

মোবাইল নং-০১৭৬৯৫৯৪২০০

ই-মেইল-info@sfdf.gov.bd

সিনিয়র সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ:আ:- জনাব নাহরিন সুলতানা
সিনিয়র সহকারী সচিব
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।)

দপ্তর/সংস্থা-এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২৩ সময়ে অগ্রগতির প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	অর্ধবার্ষিক অর্জন (জুলাই-ডিসেম্বর ২৩)	অর্জনের হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	৫০%	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	৫০%	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির ফোকাল পয়েন্ট	৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	২০ জন	২০ জন	২০ জন	২০ জন	৪১ জন	৫১%	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	২টি ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ২। নথি বিনষ্টকরণ ৩। সেপ্টে: ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টে: ২০২৩ ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩০ ডিসে: ২০২৩ ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩০ মার্চ ২০২৪ ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩০ জুন ২০২৪ ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ২। নথি বিনষ্টকরণ	৩০ সেপ্টে: ২০২৩ ১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ৩০ ডিসে: ২০২৩	৭৫%	

(Signature)

পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব) ও উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশা: ও সম:)	১০০%	অর্জন	-	১৯.৩৫% (RFQ)	(RFQ)	
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৫০%	৩০.২৭%	৩০.২৭%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক ও উপ-প্রকল্প পরিচালক	৪টি সভা	লক্ষ্যমাত্রা	১	৩০.২৭%	১	২৫%
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা				২০২৩-২৪ অর্থ বছরে কোন সমাপ্ত যোগ্য প্রকল্প নেই

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)										
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশা: ও সম:) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.২ ফাইউডেশনের ঋণ কার্যক্রম স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার লক্ষ্যে সুফলভোগীদের সঞ্চয় ও ঋণের কিস্তি জমা প্রদান সংক্রান্ত এসএমএস প্রদান			%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি)		অর্জন			১০০%	১০০%
(ক) সঞ্চয় ও ঋণ জমা প্রদান	এসএমএস (ক) এসএমএস	২				লক্ষ্যমাত্রা	৭০%	৮০%	৯০%	৮০%


আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ:	(ক) দায়ী কর্মকর্তা	২	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬৫%	৭০%	৮০%	৬৫%
(ক) দায়ী কর্মকর্তা চিহ্নিতকরণ	(ক) দায়ী কর্মকর্তা	২	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি)	১০০%	অর্জন	৬০%	৬৫%			৬৫%
৩.৫ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা সম্পাদন:	(ক) দায়ী কর্মকর্তা	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	৩টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	-	২
(ক) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিরীক্ষা কর্মসূচির কর্মপরিকল্পনা	(ক) দায়ী কর্মকর্তা	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	১০০টি উপজেলা	অর্জন	১	১			
(খ) নিরীক্ষা আপত্তিসমূহ সংশ্লিষ্ট আপত্তি কার্যালয়কে নিষ্পত্তির জন্য নির্দেশনা প্রদান	(খ) নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৩	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	১০০টি উপজেলা	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	৪০
(গ) নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিপূর্বক কর্তৃপক্ষকে অবহিতকরণ	(গ) দায়ী কর্মকর্তা	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	৬০টি উপজেলা	লক্ষ্যমাত্রা	১৩	২৭	২০	২০	২২
	(গ) দায়ী কর্মকর্তা	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	৬০টি উপজেলা	অর্জন	-	২০	২০	২০	
	(গ) দায়ী কর্মকর্তা	২	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা ও ব্যয় নিয়ন্ত্রণ)	৬০টি উপজেলা	অর্জন	৫	১৭			


 ০৪/০২/২০২৪
 মো: জাকির হোসেন আকন্দ
 ব্যবস্থাপনা পরিচালক

কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া - এসএফডিএফ

সংযুক্তি-১

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়নের তারিখ	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
০১.	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩	১. অফিস শুরুর পূর্বে পরিচ্ছন্নতা কর্মী অফিস পরিষ্কারসহ জীবাণুমুক্ত করা হয়েছে। ২. পরিচ্ছন্নতা কর্মীর কাজ তদারক করার জন্য একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিযুক্ত করা হয়েছে। ৩. ব্যক্তিগতভাবে প্রত্যেক কর্মচারি তার নিজস্ব অফিস কক্ষ/এলাকা জীবাণুমুক্ত রাখা হয়েছে। ৪. অফিস আগমন ও প্রস্থান সময়ে প্রত্যেক কর্মচারি নিজ নিজ অফিস কক্ষ/কর্ম এলাকা পরিষ্কার রাখা হচ্ছে।	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও ছবি
০২.	০১। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ০২। নথি বিনষ্টকরণ	৩০ ডিসেম্বর, ২০২৩	১. অফিস শুরুর পূর্বে পরিচ্ছন্নতা কর্মী অফিস পরিষ্কারসহ জীবাণুমুক্ত করা হয়েছে। ২. পরিচ্ছন্নতা কর্মীর কাজ তদারক করার জন্য একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিযুক্ত করা হয়েছে। ৩. অফিস আগমন ও প্রস্থান সময়ে প্রত্যেক কর্মচারি নিজ নিজ অফিস কক্ষ/কর্ম এলাকা পরিষ্কার রাখা হচ্ছে। ৪. একটি কমিটি গঠনের মাধ্যমে ২৬ অক্টোবর, ২০২৩ তারিখে নথি বিনষ্টকরণ করা হয়েছে।	নৈতিকতা কমিটির সভাপতি কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও ছবি


০৪/০২/২০২৬
মো: জাবির হোসেন আকন্দ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সংযুক্তি-২

২.৪ প্রকল্পের পিআইসি সভা আয়োজন - এসএফডিএফ

ক্রমিক নং	চলমান প্রকল্পের নাম	প্রকল্পের মেয়াদ	পিআইসি সভার সংখ্যা	প্রমাণক	মন্তব্য
০১.	"রূপকল্প:২০৪১ দারিদ্র্য বিমোচনে ক্ষুদ্র সঞ্চয় যোজন" শীর্ষক প্রকল্প	০১ জুলাই, ২০২২ হতে ৩০ জুন, ২০২৫ পর্যন্ত	২০২৩-২৪ অর্থবছরের অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩ সময়ে ৩১।১০।২০২৩ তারিখে ফাইডেশনের সভা কক্ষে পিআইসি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।	সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত করা হয়েছে।	



মো: জাকির হোসেন আকন্দ
ব্যবস্থাপনা পরিচালক