



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

পরিপিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:.....

স্বাক্ষর.....

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন :টক	সূচকের মান	একক	বাতবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্তব্যক্তি/পদ	২০২১- ২০২২ ভূখ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাতবায়ন অগ্রগতি পরিমাপ, ২০২১-২০২২								মতবা
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা				অর্জন	
						১	২	৩	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাতবায়ন	বাতবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২টি	১	১	১	১	১	১

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪য় কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১.৪ শুল্কচাষ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩৬২৭ জন	৬	৭	৮	৯	৯			
						৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসই তুচ্ছ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩টি অগুপ্ত ১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ৩. টিওএসই তুচ্ছ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ ৩০/১২/২১ ৩০/০৩/২২ ৩০/০৬/২২	৩০শে সেপ্টেম্বর, ২১	৩০ডিসেম্বর, ২১	৩০মার্চ, ২১	৩০জুন, ২১				
						১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	১. স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ২. পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি				
						অর্জন							
						অর্জন							

৫

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৬ জুন ৫ অক্টোবর ৫ জানুয়ারি ৫ এপ্রিল	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬ জুন	৫ অক্টোবর	৫ জানুয়ারি	৫ এপ্রিল			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-			
<b>২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার .....</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থবছরের ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
<b>৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম .....</b>													
৩.১ ইচ্ছাকৃত ক্ষয় ঋণ খেলাপি	খেলাপি ঋণ আদায়	৪	ক্রম	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০				
৩.২ ইচ্ছাকৃত ক্ষয় ঋণ খেলাপি	খেলাপি ঋণ আদায়	৪	ক্রম	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০				

১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বর্তমানের দায়িত্ব প্রাপ্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য					
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				মোট অর্জন				
৩.২ সুফলভোগীদের ঋণ ও সঞ্চয় কার্যক্রমে এসএমএস পর্যন্ত ব্যবহারের জন্য উপজেলাওয়ারি সদস্যদের মোবাইল নম্বর এনক্রিপ্ট শতাংশ নিশ্চিতকরণ	মোবাইল নম্বর এনক্রিপ্ট শতাংশ নিশ্চিতকরণ	৪	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৩ উদ্বুদ্ধকরণ ও বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহণের মাধ্যমে ক্ষুদ্র উদ্যোগ খোলাপি ঋণ নিশ্চিতকরণ	ক্ষুদ্র উদ্যোগ খোলাপি ঋণ নিশ্চিতকরণ	৪	জন	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.৪ উঠান বৈঠক অনুষ্ঠান	বৈঠক অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৫৪	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.৫ আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার মাধ্যমে উপজেলার অনিয়ম চিহ্নিতকরণ ও প্রধান কার্যালয়কে অবহিতকরণ	নিরীক্ষার মাধ্যমে অনিয়ম চিহ্নিতকরণ	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৮টি উপজেলা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

১৩/০৬/২১

আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষর সীল ও তারিখ

ডি.এস. শাহজাহান (ডি.এ)  
আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (উপজেলা)  
সুদূর ব্যবস্থাপনা বিভাগ, কুমিল্লা  
আঞ্চলিক কার্যালয়, কুমিল্লা।