

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
প্রধান কার্যালয়
পল্লী ভবন (৭ম তলা)
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.sfdf.org.bd

স্মারক নং-৪৭.৬৫.০০০০.০৬১.৩৮.০১০.১৮-

৬৬৫২

তারিখঃ ২৫ ১০ ১৪ ২৫ বঙ্গাব্দ
৩০ ১০ ২০ ১৮ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশনের ইনোভেশন টিমের সদস্যদের নিয়ে একটি সভা আগামী ৩১ অক্টোবর ২০১৮ রোজ বুধবার বিকাল ০৩:০০ টায় ইনোভেশন টিমের সভাপতি ও মহাব্যবস্থাপক জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা এর সভাপতিত্বে ফাউন্ডেশনের প্রধান কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় ইনোভেশন টিমের সকল সদস্যদের সানুগ্রহ উপস্থিতি কামনা করা হলো।



(আবুল কালাম আজাদ)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (অঃদাঃ)
ও
(ইনোভেশন সদস্য)

বিতরণঃ

- ১। জনাব আল মামুন মুহাম্মদ মাহফুজুর রহমান
সহকারী মহাব্যবস্থাপক (পরিঃ ও পরিঃ)
- ২। জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন
ব্যবস্থাপক
- ৩। ফাতেমা-তুজ জোহরা
ব্যবস্থাপক

অনুলিপিঃ

- ০১। ব্যবস্থাপনা পরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০২। মহাব্যবস্থাপকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা- মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ০৩। অফিস কপি।

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন
প্রধান কার্যালয়
পল্লী ভবন (৭ম তলা)
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.sfdf.org.bd

ক্ষুদ্র কৃষক উন্নয়ন ফাউন্ডেশন (এসএফডিএফ) এর ইনোভেশন টিমের অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতিঃ জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা
মহাব্যবস্থাপক ও
ইনোভেশন অফিসার

স্থানঃ ফাউন্ডেশনের সম্মেলন কক্ষ
তারিখঃ ৩১ অক্টোবর ২০১৮
সময়ঃ বিকাল ৩.০০টা

সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগণের তালিকা (পরিশিষ্ট-ক) দ্রষ্টব্য।

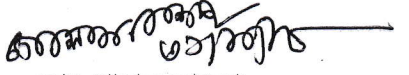
আলোচনাঃ

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা ইনোভেশন টিমের সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি মহোদয় কমিটির সদস্য ও ব্যবস্থাপক (আইসিটি) বেগম ফাতেমা-তুজ-জোহরা সভার আলোচ্যসূচি উপস্থাপনের অনুরোধে জানান। সভাপতি মহোদয় এসএফডিএফ এর বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ কার্যক্রম নিয়ে ব্যাপক আলোচনা করেন। সভাপতি মহোদয় জানান যে, ইনোভেশনের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী যে উপজেলার আইডিয়া যাচাই বাছাই করে ইনোভেশন উদ্ভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়নের জন্য প্রস্তুত করা হয়েছে সেই উপজেলা ব্যবস্থাপককে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে পত্র প্রেরণ করা যেতে পারে। এছাড়া ইনোভেশন উদ্ভাবনী উদ্যোগ এর কার্যক্রমসমূহের অগ্রগতি তদারকি করবে এবং প্রতি মাসে উপজেলা ব্যবস্থাপকে প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সভায় বিশদ আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

- ১। উপজেলা ব্যবস্থাপককে লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে পত্র প্রেরণ করতে হবে।
- ২। ইনোভেশন উদ্ভাবনী উদ্যোগের অগ্রগতি উপজেলা ব্যবস্থাপক প্রতি মাসে প্রতিবেদন প্রেরণ করবে।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (অঃদা) (আইসিটি) এ সকল কার্যক্রমসমূহ তদারকি করে সম্পাদন করবেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


মোঃ গোলাম মোস্তফা
মহাব্যবস্থাপক
ও
সভাপতি